

Số: 99 /TB-CĐKT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 12 năm 2023

## THÔNG BÁO

### Về việc ng nghỉ Tết Dương lịch năm 2024

Nhà trường Thông báo lịch nghỉ Tết Dương lịch năm 2024 như sau:

#### I. Đối tượng

Tất cả viên chức, người lao động, học sinh - sinh viên đang công tác, học tập tại Trường Cao đẳng Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh.

#### II. Thời gian nghỉ:

- Thứ Hai ngày 01/01/2024.
- Viên chức, người lao động thực hiện trực theo lịch được phân công (*Lịch trực đính kèm*).
- Thứ Ba ngày 02/01/2024, tất cả viên chức, người lao động và học sinh - sinh viên trở lại làm việc, học tập bình thường.

#### III. Tổ chức thực hiện:

##### 1. Phòng Tổ chức - Hành chính

- Thông báo lịch nghỉ Tết Dương lịch năm 2024 và lịch trở lại làm việc theo đúng thời gian quy định.
- Phân công trực nghỉ Tết Dương lịch.
- Đảm bảo công tác an ninh, trật tự trong suốt thời gian nghỉ Tết Dương lịch.

##### 2. Phòng Quản trị Cơ sở vật chất

- Kiểm tra hệ thống điện, nước, dụng cụ phòng cháy chữa cháy,...chỗ nào thiếu hoặc hư hỏng thì phải sửa chữa, khắc phục ngay. Việc sửa chữa phải hoàn tất trước 16 giờ 30 phút ngày 29/12/2023.
- Kiểm tra toàn bộ hệ thống camera, hệ thống phòng cháy chữa cháy của Nhà trường.
- Thực hiện treo cờ Tổ Quốc, đảm bảo vệ sinh toàn trường trước và sau thời gian nghỉ Tết Dương lịch.

- Nhận niêm phong từ phòng Tổ chức - Hành chính trước 15 giờ 00 phút ngày 29/12/2023 và thực hiện niêm phong phòng học, hội trường, phòng Ban Giám hiệu.

##### 3. Phòng Đào tạo

Tham mưu đảm bảo việc thực hiện Kế hoạch đào tạo sau Tết Dương lịch đúng tiến độ.

#### 4. Phòng Công tác Học sinh – Sinh viên

Tuyên truyền đến học sinh - sinh viên thực hiện nghỉ Tết Dương lịch an toàn.

#### 5. Phòng Thanh tra và Đảm bảo chất lượng

Cử người kiểm tra việc niêm phong của các đơn vị trước khi nghỉ Tết Dương lịch.

#### 6. Các đơn vị

Các đơn vị đến phòng Tổ chức – Hành chính nhận giấy niêm phong trước 15 giờ 00 phút ngày 29/12/2023.

Kiểm tra hệ thống điện, nước và niêm phong phòng trước khi nghỉ Tết Dương lịch.

Trên đây là Thông báo nghỉ Tết Dương lịch năm 2024 của Trường Cao đẳng Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh, Hiệu trưởng đề nghị Trường các đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc Thông báo này./. *U*

#### Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (để biết);
- Trường các đơn vị (để thực hiện);
- Công an P.2, Q.10 (để biết);
- An ninh Quận 10 (để biết);
- Lưu: VT, TCHC (NU). *U*







CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

### LỊCH TRỰC TẾT DƯƠNG LỊCH NĂM 2024

(Đính kèm Thông báo số: 9/TB-CDKT ngày 13 tháng 12 năm 2023  
của Hiệu trưởng Trường Cao đẳng Kinh tế Thành phố Hồ Chí Minh)

| Thời gian                       | Họ và tên               | Đơn vị                                     |
|---------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------|
| Ngày 01/01/2024                 |                         |                                            |
| Trực lãnh đạo trường            | Thầy Trần Văn Tú        | Hiệu trưởng                                |
| 07 giờ 00 phút - 12 giờ 00 phút | Cô Hồ Nguyễn Cúc Phương | Trưởng phòng Đào tạo                       |
|                                 | Thầy Trần Kim Đính      | Tổ trưởng thuộc khoa Quản trị - Kinh doanh |
| 12 giờ 00 phút - 17 giờ 00 phút | Cô Trần Thị Thảo Hương  | Phó Trưởng phòng QHHT&NCPT                 |
|                                 | Cô Nguyễn Thu Huyền     | Phó Trưởng khoa Khoa TC-NH                 |

#### LƯU Ý:

- Địa điểm trực: Tại sảnh tòa nhà khu A.
- Tổ Bảo vệ: Phân công mỗi ca trực 01 bảo vệ.
- Khi hết ca trực, ghi nhận xét tình hình ca trực và ký tên vào Sổ trực.
- Điện thoại liên lạc khi cần thiết:
  - + Đội An ninh Công an Quận 10: 028.38 657 261.
  - + Công an Phường 02, Quận 10: 028.38 352 179.
  - + Tổ trưởng Tổ Bảo vệ - Thầy Phạm Văn Sen: 0396 465 857.
  - + Hiệu trưởng - Thầy Trần Văn Tú: 0903 163 004. *U*